

DENOMINACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN

"Ley de contratos y procedimiento administrativo"

Nº horas	Fecha Inicio	Fecha Fin	Modalidad	Nº Participantes
8	02/03/2020	13/03/2020	PRESENCIAL	MAX 25

OBJETIVOS Y CONTENIDOS

OBJETIVOS:

- Profundizar la nueva Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.
- Conocer el procedimiento administrativo.

CONTENIDOS:

DÍA 1

IDISBA. BREVE REVISIÓN ESTATUTOS, ORGANIZACIÓN Y RÉGIMEN JURÍDICO DE LA ENTIDAD
 CONCEPTO DE PODER ADJUDICADOR NO ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
 CONCEPTO DE REGULACIÓN ARMONIZADA. DIFERENCIAS EN LA TRAMITACIÓN SARA Y NO SARA
 PRINCIPIOS EN MATERIA DE CONTRATACIÓN
 TIPOS DE CONTRATO, TIPOS DE PROCEDIMIENTO Y TIPOS DE TRAMITACIÓN.
 DURACIÓN DE LOS CONTRATOS

DÍA 2

CONTRATO MENOR. SUSCRIPCIÓN BASE DE DATOS Y CONTRATOS INVESTIGACIÓN.
 NEGOCIADOS SIN PUBLICIDAD ¿CUANDO PROCEDEN?
 TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE ABIERTO Y ABIERTO SIMPLIFICADO
 PLAZOS DE PRESENTACIÓN.
 EL DEUC Y LA DECLARACIÓN RESPONSABLE
 EL ROLECE
 LA MESA DE CONTRATACIÓN, COMPOSICIÓN Y FUNCIONES

DÍA 3

LA ADJUDICACIÓN, REQUISITOS.
 RECURSO ESPECIAL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN, RECURSO DE ALZADA IMPROPIO Y
 RECURSO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO.
 IMPOSICIÓN PENALIZACIÓN

MODIFICACIONES DE CONTRATO PREVISTAS Y IMPREVISTAS. TRAMITACIÓN.
RESOLUCIÓN DE CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO Y RESOLUCIÓN POR MUTUO ACUERDO.

DÍA 4

ACTA DE RECEPCIÓN
CONSULTAS PRELIMINARES
COMPRA PÚBLICA INNOVADORA
ENCOMIENDAS DE GESTIÓN
REPASO GENERAL Y PREGUNTAS

COLECTIVOS DESTINATARIOS

Esta acción formativa se dirige al personal de gestión del IdISBa.